

THÔNG BÁO

Tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp hạng III lên hạng II viên chức ngành y tế năm 2024

Căn cứ Công văn số 4491/SYT-TCCB ngày 24/12/2024 của Sở Y tế về việc thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 1107/QĐ-BVNT ngày 24/12/2024 của Bệnh viện Nội tiết Nghệ An về việc thành lập Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp năm 2024;

Thực hiện Kế hoạch số 1115/KH-HĐXTH ngày 25/12/2024 của Hội đồng xét thăng hạng về việc tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp năm 2024;

Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp năm 2024 tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ hạng III lên hạng II đối với viên chức ngành y tế năm 2024 chi tiết như sau:

1. Chỉ tiêu, vị trí chức danh nghề nghiệp xét thăng hạng

1.1. Chỉ tiêu thăng hạng

Tổng số 04 chỉ tiêu bao gồm:

- Chức danh nghề nghiệp Bác sĩ chính hạng II, mã số V.08.01.02: 03 chỉ tiêu;
- Chức danh nghề nghiệp Kế toán viên chính hạng II, mã số V.06.030: 01 chỉ tiêu;

1.2. Vị trí chức danh nghề nghiệp xét thăng hạng

TT	Chức danh	Khoa phòng	Chỉ tiêu thăng hạng		Chỉ tiêu còn lại
			Đề án VTVL	Đề án xét thăng hạng	
1	Bác sĩ hạng II,III	Khoa Đái tháo đường	1	1	0
2	Bác sĩ hạng II,III	Khoa Nội tiết sinh sản	1	1	0
3	Bác sĩ hạng II,III	Khoa Chuẩn đoán hình ảnh	1	1	0
4	Kế toán viên hạng III	Phòng Tài chính kế toán	1	1	0
Tổng			4	4	0

2. Đối tượng dự xét thăng hạng

Viên chức đang làm việc tại Bệnh viện Nội tiết Nghệ An thuộc trường hợp sau:

Đang giữ chức danh nghề nghiệp Bác sĩ hạng III - mã số V.08.01.03 đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp bác sĩ chính (hạng II) - mã số V.08.01.02.

Đang giữ chức danh nghề nghiệp Kế toán viên (Hạng III) - mã số V.06.031 đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp kế toán viên chính (hạng II) - mã số V.06.030.

3. Tiêu chuẩn điều kiện xét thăng hạng

Đáp ứng các yêu cầu về tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại Điều 32 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/11/2020, khoản 16 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ đối với viên chức dự xét thăng hạng.

4. Nguyên tắc tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp

Theo hướng dẫn tại Điều 31, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/11/2020, cụ thể như sau:

- Việc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp phải căn cứ vào vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và phù hợp với cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của đơn vị đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Viên chức được đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp nếu đơn vị có nhu cầu và đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định của pháp luật.

- Kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp được tổ chức theo nguyên tắc bình đẳng, công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật.

5. Xác định người trúng tuyển

a) Viên chức trúng tuyển trong kỳ xét thăng hạng là người đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại khoản 16 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP được người đứng đầu cơ quan, đơn vị tổ chức xét thăng hạng công nhận kết quả trúng tuyển kỳ xét thăng hạng.

b) Trường hợp cơ quan, đơn vị có số lượng viên chức dự xét thăng hạng nhiều hơn số chỉ tiêu thăng hạng đã được phê duyệt thì việc xác định viên chức trúng tuyển xét thăng hạng thực hiện theo thứ tự ưu tiên sau:

- Viên chức có thành tích cao hơn trong hoạt động nghề nghiệp đã được cấp có thẩm quyền công nhận;

- Viên chức là nữ;

- Viên chức là người dân tộc thiểu số;

- Viên chức nhiều tuổi hơn (tính theo ngày, tháng, năm sinh);

- Viên chức có thời gian công tác nhiều hơn.

c) Trường hợp không xác định được người trúng tuyển trong kỳ xét thăng hạng viên chức thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị tổ chức xét thăng hạng có văn bản báo cáo với người đứng đầu cơ quan, đơn vị quản lý viên chức và quyết định người trúng tuyển theo ý kiến của người đứng đầu cơ quan, đơn vị quản lý viên chức.

6. Hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng

Hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức, viên chức hành chính, văn thư được thực hiện theo quy định tại Điều 36, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng được lập thành 02 bộ, gồm có:

- Đơn đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp 5
- Bản Sơ yếu lý lịch của viên chức theo quy định hiện hành (mẫu 2c-BNV/2008) được lập chậm nhất là 30 ngày trước thời hạn cuối cùng nộp hồ sơ dự xét nâng ngạch, thăng hạng chức danh nghề nghiệp; có xác nhận của đơn vị sử dụng viên chức;
- Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức về các tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp của viên chức theo quy định;
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh nghề nghiệp dự xét thăng hạng;
- + Trường hợp yêu cầu về ngoại ngữ ở hạng chức danh nghề nghiệp xét thăng hạng không có sự thay đổi so với yêu cầu ở hạng chức danh nghề nghiệp đang giữ thì không phải nộp chứng chỉ ngoại ngữ.
- + Trường hợp có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ.
- Các yêu cầu khác theo quy định của tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dự xét thăng hạng: bản sao Quyết định tuyển dụng, bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp, ngạch, nâng lương gần nhất....
- Giấy chứng nhận sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học (nếu có). (Kèm theo bản phô tô sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học đã được công nhận).

Hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng của mỗi viên chức được xếp theo thứ tự kể trên, bỏ vào một bì đựng riêng có kích thước 250 x 340 x 5mm (theo quy định tại điểm a khoản 1 Điều 1 Quyết định số 06/2007/QĐ-BNV ngày 18/6/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành thành phần hồ sơ cán bộ, công chức và mẫu biểu quản lý hồ sơ cán bộ, công chức).

7. Thời gian thu hồ sơ và dự kiến ngày xét thăng hạng

a) Thời gian địa điểm nhận hồ sơ

Thời gian nộp hồ sơ: Từ ngày 25/12/2024 đến 17h00 phút ngày 30/12/2024 (Thứ 2); Hồ sơ nộp về Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp trực tiếp cho DSKC.II Bùi Huy Cường.

Mọi chi tiết cần hỏi đáp đề nghị liên hệ với DSKC.II Bùi Huy Cường, Trưởng khoa Dược VTYT, SĐT: 094.7115566.

Sau thời gian trên, Hội đồng không tiếp nhận bất kỳ hồ sơ nào.

b) Thời gian, địa điểm xét:

Hội đồng dự kiến tổ chức xét thăng hạng sẽ thông báo sau.

8. Kinh phí

Theo hướng dẫn tại Điều 4 Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 về Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

- Kinh phí thực hiện được trích từ nguồn ngân sách của Bệnh viện;
- Dự kiến dưới 100 viên chức tham dự, lệ phí dự xét được thu theo quy định hiện hành tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 mức 700.000 đồng/thí sinh.

Đề nghị Trưởng khoa, phòng khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Trưởng khoa, phòng;
- Giám đốc (đề b/c);
- Ban giám sát;
- Thông báo trên bảng tin và website bệnh viện;
- Lưu: HĐXTH. *hel*

**TM. HỘI ĐỒNG XÉT THĂNG HẠNG
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thanh Bình
★ Nguyễn Thanh Bình

